Приложение № 4

**Требования к расходам разработчика/интегратора**

**на реализацию проекта**

При планировании расходов на доработку и внедрение российского решения в рамках реализации проекта необходимо учитывать следующее.

1. Для целей реализации проекта учитываются расходы разработчика/интегратора, понесенные не ранее начала финансового года, в котором принято решение о признании участника отбора победителем, при условии их документального подтверждения участником отбора и разработчиком/интегратором с целью отделить расходы на реализацию проекта от расходов на основную финансово-хозяйственную деятельность организации.
2. В рамках реализации проекта (за счет средств гранта и средств софинансирования) не допускается осуществление расходов на:
   * оплату договоров гражданско-правового характера, заключенных с физическими лицами, привлекаемыми для целей доработки и внедрения решения;
   * оплату расходов административно-управленческого персонала, затраты на содержание которого учитываются в составе «Общехозяйственных расходов»;
   * страхование физических лиц, включая должностных лиц организаций, участвующих в реализации проекта, в том числе добровольное медицинское страхование физических лиц, страхование ответственности и иные виды страхования физических лиц, выплату отпусков, компенсаций при увольнении, пособий по временной нетрудоспособности;
   * оплату питания и мобильную связь работников;
   * приобретение, строительство и ремонт объектов (в том числе производство неотделимых улучшений) недвижимости (зданий, помещений и иных объектов);
   * оплату работ по проведению научных, опытно-конструкторских и аналитических исследований;
   * приобретение транспортных средств;
   * страхование имущества;
   * оплату участия и подготовки к участию в выставках, ярмарках, конференциях, семинарах и иных конгрессно-выставочных мероприятиях;
   * оплату расходов на оказание услуг по изготовлению и распространению рекламных, маркетинговых и презентационных материалов;
   * оплату услуг по проведению маркетинговых исследований;

* оплату услуг расчетно-кассового обслуживания и других банковских услуг;
  + оплату иных расходов, не связанных непосредственно с доработкой и внедрением решения.

1. При планировании расходов разработчику/интегратору рекомендуется руководствоваться среднерыночными ценами на соответствующие статьи расходов по данным из открытых источников.
2. Планирование расходов разработчика/интегратора в рамках реализации проекта должно осуществляться с учетом приведенных далее требований и ограничений по следующим статьям.

4.1. Расходы на оплату труда работников разработчика/интегратора, связанных с реализацией проекта, включают заработную плату и обязательные страховые взносы. Разработчик/интегратор планирует данные расходы поэтапно исходя из требуемого перечня ролей (должностей) для выполнения объемов работ, трудоемкости по каждой роли (количество человеко-часов), системы оплаты труда в организации, ставок на обязательные взносы в соответствии с законодательством Российской Федерации согласно приложению № 4.1 к объявлению.

Накладные расходы по итогам реализации проекта не должны превышать 10 % от общего размера средств, полученных от получателя гранта.

* 1. Расходы на приобретение нефинансовых активов включают расходы на:
* приобретение программного обеспечения и иных нематериальных активов, непосредственно связанных с реализацией проекта;
* приобретение аппаратных и программно-аппаратных комплексов, непосредственно связанных с реализацией проекта.

В случае приобретения программного обеспечения и иных нематериальных активов, непосредственно связанных с реализацией проекта, подлежащих дальнейшей продаже получателю гранта без доработки имеющегося функционала, цена, установленная договором между получателем гранта и разработчиком/интегратором, не может превышать цену, установленную договором между разработчиком/интегратором и лицензиаром (правообладателем) программного обеспечения и иных нематериальных активов.

Не допускается в рамках проекта приобретение за счет средств, полученных от получателя гранта, нефинансового актива зарубежного производства.

Приобретаемый нефинансовый актив отечественного производства должен быть включен в один из реестров (в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и (или) реестр российской промышленной продукции и (или) единый реестр российской радиоэлектронной продукции).

4.4. Расходы на оплату работ (услуг) сторонних организаций[[1]](#footnote-1), непосредственно привлекаемых к реализации проекта, не должны превышать по итогам реализации проекта 20 % от общего размера полученных средств от получателя гранта (без учета НДС). В данную категорию расходов включаются расходы на оплату:

* работ (услуг) по доработке решения и его частей;
* работ (услуг) по внедрению решения;
* работ (услуг) по установке, монтажу, настройке, пусконаладке внедряемого решения;
* работ (услуг) по обучению, инструктажу работников получателя гранта по работе с внедряемым решением;
* аренды специализированного оборудования (аппаратных, программно-аппаратных комплексов и др.), непосредственно связанного с реализацией проекта;
* аренды специализированного программного обеспечения (сред разработки, тестовых сред и пр.), непосредственно связанного с реализацией проекта;
* аренды вычислительных мощностей, облачных хранилищ, непосредственно связанных с реализацией проекта;
* иных работ (услуг), непосредственно связанных с реализацией проекта.

В рамках реализации проекта передача контрагентами разработчика/интегратора обязательств по исполнению договоров на осуществление работ (услуг) иным лицам запрещена.

1. При необходимости подтверждения обоснованности размера расходов разработчика/интегратора и (или) его контрагентов получателем гранта и/или оператором могут быть запрошены необходимые материалы.

1. Индивидуальные предприниматели к категории организаций не относятся, в связи с чем привлечение их в качестве поставщика услуг недопустимо. [↑](#footnote-ref-1)